



== PRATO ==

Segreteria della Fondazione



Regolamento generale per l'uso dei locali e delle attrezzature della fondazione da parte di enti non residenti o privati che ne facciano richiesta.

Con approvazione del Consiglio di Amministrazione del 03\04\08 è stato stabilito un regolamento d'uso degli spazi della Fondazione che tuteli la sicurezza degli utenti e le responsabilità dell'amministrazione della Fondazione.

1. La Fondazione può concedere l'uso dei locali (Granaio, Refettorio Maggiore, Aula Capitolare, Chiesa, Chiostrini, Sale del Valentini, spazi esterni, a quegli enti privati o pubblici, associazioni, privati, che ne facciano richiesta scritta motivando l'uso, l'orario e quantità di persone ospitate.
2. La domanda sarà soggetta all'approvazione a secondo dei casi:
 - Dal Presidente della Fondazione
 - Della Priora di S.Niccolò
 - Dal Segretario Generale
 - Dalla Preside
 - In tutti i casi la ratifica della richiesta sarà oggetto definitivo di approvazione da parte del Presidente della Fondazione.
3. Ogni uso, sarà soggetto a copertura assicurativa R.C.A. con la compagnia assicuratrice di fiducia della Fondazione il cui costo sarà a carico dell'ente o privato utilizzatore.
4. Nel caso di rinfreschi o pranzi, il Catering o il soggetto utilizzatore che presterà o usufruirà del servizio, dovrà avere una polizza che copra eventuali danni che possano essere arrecati agli arredi, alle pareti affrescate ai pavimenti e alle strutture in genere.
5. L'uso degli spazi non potrà coincidere con le attività interne della Fondazione e della comunità domenicana presente; quindi viene fatto divieto di svolgere qualsiasi evento: durante l'attività religiosa della comunità; durante l'attività didattica e durante tutte quelle attività interne tipiche della Fondazione Conservatorio San Niccolò.
6. I costi relativi al consumo di energia elettrica e nel periodo invernale del riscaldamento, sono a carico degli utilizzatori.
7. I costi relativi alla pulizia successiva e igienizzazione dei locali sono a carico degli utilizzatori.
8. A copertura di eventuali danni, si richiede, prima dell'utilizzo dei locali, €250,00 come cauzione che verrà decurtata dal costo totale, al termine della manifestazione, se gli spazi utilizzati non avranno subito danneggiamenti,
9. L'eventuale prolungarsi dell'uso degli spazi oltre le ore 23,00 sarà soggetto all'utilizzo di una Guardia Giurata o persona di fiducia della famiglia Religiosa, che provvederà al successivo controllo e chiusura dei luoghi utilizzati, il cui costo orario sarà a carico dell'utilizzatore.

Tutti i costi relativi a quanto sopra espresso, saranno a carico degli utilizzatori che provvederanno al saldo precedentemente all'uso dei locali stessi.

L'Amministrazione della Fondazione
Il Segretario Generale
Gerardo prof. Gelardi

Fondazione Conservatorio S. Niccolò di Prato – Piazza Cardinale Niccolò, 6 - 59100 PRATO

Iscritta al n. 46 del Registro delle persone giuridiche della Prefettura di Prato

Tel. segreteria 0574/433082 Fax segreteria 0574/445496

Portineria e Convento Tel. 0574/26103

Cod. Fisc. 00682240486 – P. IVA 00242750974

www.sniccolo.it - gerardo.gelardi@sniccolo.it